



**CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**  
**Cidade Folclore**

CM



Ata da 3ª Audiência Pública/2023 para prestação de contas da área da Saúde – Relatório do Sistema Único e Saúde, do Município de Santo Antônio da Alegria, Estado de São Paulo, referente ao 2º quadrimestre de 2023, realizada em 27 de Setembro de 2023.

Aos vinte e sete dias do mês de Maio de 2023, às 19h30, no prédio “Rene Jorge Abrão”, sede da Câmara Municipal de Santo Antônio da Alegria, Estado de São Paulo, localizado na Praça Rui Barbosa nº800, realizou-se a 3ª Audiência Pública para prestação de contas à população, aos poderes constituídos e a quem possa interessar, dos recursos recebidos e procedimentos realizados na área da Saúde do município de Santo Antônio da Alegria - Relatório do Sistema Único de Saúde, referente ao 2º Quadrimestre de 2023 (Maio, Junho, Julho e Agosto). Em lista anexa, para constar, foram lançada assinaturas dos presentes, entre representantes da Saúde, da Prefeitura Municipal, vereadores e munícipes em geral. A presente Audiência Pública foi coordenada pelo presidente da Câmara Municipal, o senhor Atilio Donizeti Pratavieira, que após cumprimentos, ressaltou que a realização desta Audiência Pública foi divulgada nas redes sociais como o Facebook, chamamento no site da Câmara Municipal e convite estendido aos diversos setores da administração. No momento da realização da presente Audiência Pública os sinais da internet caíram e não foi possível a sua transmissão ao vivo para acompanhamento dos munícipes em suas casas. A seguir, convidou para fazer parte da mesa a diretora Municipal de Saúde, a senhora Ana Paula Corsini Elias de Oliveira e a senhora Susimara Aparecida Neves, representante contábil da Prefeitura Municipal. Ressaltou que os relatórios apresentados foram todos protocolados anteriormente para consulta dos interessados. Os primeiros relatos foram apresentados pela senhora Susimara Aparecida Neves que apresentou um relatório sobre receitas e despesas realizadas na área da Saúde no Quadrimestre. **Receita:** o município recebeu recursos como Agente Comunitário de Saúde: R\$139.920,00; Assistência Farmacêutica: R\$8.892,20; MAC-SUS – Média Alta Complexidade: R\$69.349,48; Samu (serviço de atendimento móvel de urgência: R\$87.676,00; Vigilância em Saúde (assistência financeira agentes de combate): R\$21.120,00; Vigilância em saúde (vigilância sanitária): R\$4.000,00; Vigilância em saúde: R\$6.701,32; Incentivo Financeiro (APS desempenho): R\$36.626,82; Incentivo Financeiro (APS capacitação ponderada): R\$253.378,92; Incentivo para ações estratégicas: R\$49.624,00; Programa de informatização APS: R\$20.000,00 e FNS (piso enfermagem): R\$161.863,00 perfazendo um total de R\$859.152,34. **Despesa:** neste quadrimestre o município gastou com pessoal e encargos R\$1.720.205,08 e outras despesas R\$2.759.062,60 perfazendo um total de R\$4.479.267,68 (quatro milhões e quatrocentos e setenta e nove mil e duzentos e sessenta e sete reais e



**CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**  
**Cidade Folclore**



18ª Legislatura

sessenta e oito centavos). Na área da saúde municipal, foram gastos com recursos próprios R\$3.620.115,34 (três milhões e seiscentos e vinte mil e cento e quinze reais e trinta e quatro centavos). Se colocou à disposição de todos para esclarecimento de dúvidas e encerra sua exposição. Ato contínuo, o senhor presidente solicitou que a senhora Ana Paula Corsini Elias de Oliveira, Diretora da Saúde do município, procedesse à apresentação dos relatórios dos procedimentos realizados nas diversas Unidades de Saúde do município no quadrimestre em questão, de acordo com os relatórios previamente protocolados para consulta dos interessados. Inicialmente, apresentou um relatório dos **atendimentos prestados por grupos de procedimentos** - Foram realizados 14.780 procedimentos referentes à Ações de Promoção e Prevenção da Saúde (ações coletivas e individuais em saúde e vigilância em saúde); 16.874 procedimentos com finalidade diagnóstica (coleta de material, exames laboratoriais, radiológicos e ultrassonografias); 16.359 procedimentos clínicos (consultas, atendimentos e acompanhamentos, SAMU, serviços de fisioterapia e tratamentos odontológicos); 78 procedimentos cirúrgicos (remoção de tecido subcutâneo para análise, remoção de cerúmen e curativos); 76 serviços de próteses (órteses, próteses e materiais especiais), e ainda 45 internações hospitalares acima de 24 horas. Quanto ao setor de **Vigilância epidemiológica** - no Sinan – Sistema Nacional de Notificação de agravos, conforme protocolo estabelecido foram notificados 79 agravos. Foram monitorados 56 casos de diarreia (Manual de Monitorização da Doença Diarréica-MDDA) e 11 notificações de conjuntivite no quadrimestre em questão. Quanto ao consolidado de doses de vacinas de rotina, foram aplicadas 1017 doses de vacinas. Em relação ao Coronavírus informou que foram 02 casos notificados, 01 caso confirmado, 01 casos recuperado, 00 internação, 00 óbito e 01 caso descartado. Quanto à vacinação Covid-19 informou que foram aplicadas 175 doses de reforço com a vacina Pfizer Bivalente. Continuando relatou que no período não houve nenhum caso de óbito materno, fetal, infantil ou óbito de mulheres em idade fértil. Informou que neste período foram 63 casos de dengue notificados e 25 casos confirmados. Houve a campanha Influenza, sendo que a meta proposta era de 90% e a atingida foi de 79,60%. Também foi realizada a campanha de vacinação animal com 250 doses de vacina anti-rábica aplicadas. Quanto à **Vigilância Sanitária (VISA)**: Foram feitas, no período, 28 análises de água do sistema público de saúde de abastecimento no laboratório do Instituto Adolf Lutz, resultando que todas as análises apresentaram próprias para o consumo humano (bacteriológico e físico-químico e flúor), de acordo com a nova portaria 5/2017 do Ministério da Saúde. Foi realizada a campanha de vacinação anti-rábica no perímetro urbano e zona rural, juntamente com a veterinária. Foram realizadas inspeções na instituição de Longa Permanência (Asilo), farmácias, laboratórios, poços artesianos, reservatórios de água e comércio de gêneros alimentícios. Informou que



**CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**  
**Cidade Folclore**



18ª Legislatura

04 empresas renovaram a Licença de funcionamento e 03 novas firmas foram abertas no período. Foram atendidas reclamações feitas por moradores, referente a quintais sujos, criação de animais cuja legislação não permite em perímetro urbano. Em relação à **Farmácia** informou que foram atendidas 13.201 receitas no quadrimestre, com média mensal de 3.300 receitas/mês, sendo 80,20% das receitas prescritas atendida. Nesse período foram atendidos 8.750 pacientes, média de 2.188 pacientes/mês. Recebeu em medicamentos R\$42.177,17 em recursos estadual e federal (FURP e DRS); foram gastos com recursos municipais R\$89.652,17 e ainda R\$3.980,00 (tira glicoteste), num total de R\$93.632,17 e também foram gastos R\$40.467,25 de recursos municipais para atender ação judicial (medicamentos, fraldas, dieta...) e ainda R\$4.719,40 de despesa com farmácias do município. Quanto ao **Controle de Vetores**, informou que no quadrimestre foram feitas 7.223 visitas casa a casa no sistema intensificação rotina. No mesmo período, a equipe de controle de vetores realizou o tratamento com produtos biológicos contra larvas de pernilongos na estação de tratamento de esgoto próximo da Vila Nova, pois a mesma se encontra em obras. O mesmo trabalho foi realizado em outros locais da cidade. De Maio a Agosto de 2023, a equipe do Controle de Vetores realizou várias visitas domiciliares em atendimento a reclamações de escorpiões e também a aparecimento de caramujos africanos. De 07 a 11 de Agosto de 2023 foi realizada a Semana Estadual de Prevenção e Controle da Leishmaniose Visceral, com a distribuição de panfletos informativos e utilização de redes sociais. A partir de 28 de Agosto de 2023 foi realizada a II semana de Enfrentamento ao escorpionismo, com a distribuição de panfletos e utilização de redes sociais. Quanto aos **Agendamentos**: com pedidos de exames – 1.819 enviados e 1.460 agendados; solicitação de consultas HCRP – 463 enviadas e 135 agendadas; solicitação de consulta HERP – 365 enviadas e 115 agendadas; solicitação de consulta na MATER – 35 enviadas e 34 agendadas e ainda solicitação de consultas no HE de Serrana – 30 enviadas e 25 agendadas. Foram realizadas coletas de sangue na Unidade Mista Básica às 06:00 horas da manhã, de exames que não são realizados na unidade com envio do material para o HCFMRP nos dias 04/05, 11/05, 18/05 e 25/05, 01/06/, 15/06, 22/06 e 29/06, 06/07, 13/07, 20/07 e 27/07, 03/08, 10/08, 17/08, 24/08 e 31/08/2023 totalizando 1.369 exames. No mês de Setembro de 2017 teve início a coleta de exames laboratoriais pactuados na PPI-Programação Pactuada e Integrada com envio de material para os Laboratórios Municipais de Altinópolis e Batatais totalizando 295 exames. Neste quadrimestre foram encaminhadas 45 pacientes de 50 a 69 anos para realização de exames de mamografia na Mater. No quadrimestre em questão foram agendados 10 exames de densitometria óssea na DETECTA em Ribeirão Preto. Dentro do Projeto Mulheres de Peito foram encaminhadas 46 pacientes de 50 a 69 anos para realização de exames de mamografia na Clínica Imagem SEDIB de



**CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**  
**Cidade Folclore**



Batatais. No mês de Setembro deu início ao agendamento da avaliação de recém nascidos do município na APAE de Altinópolis, com a geneticista Doutora Lizandra e neste quadrimestre foram realizados 18 agendamentos. No mês de Fevereiro iniciou o agendamento de litrotripsia com apoio da diretora da Regulação – DRS XIII (Alana), onde foram realizados 07 procedimentos no AME de Ituverava. Na rede Hebe Camargo foram feitos os seguintes agendamentos oncológicos – Oncologia Mastologia: 03 paciente no HCRP, Oncologia/cirurgia/ urologia com 02 pacientes agendados para o HCRP e ainda oncologia/dermatologia com 04 pacientes agendados para o HCRP. Apresentou um relatório do **ESF 1 “João Elias Meziara”** formada por uma equipe multiprofissional composta por um enfermeiro, um auxiliar de enfermagem, um médico clínico geral, médico ginecologista (com atendimento previamente agendado, onde é realizado pre natal e consultas ginecológicas), pediatra (com consulta previamente agendada e vagas de demanda espontânea), um dentista, uma auxiliar de dentista, uma recepcionista e 04 agentes comunitárias de saúde e 01 agente de endemias (integrado na unidade em Julho) Estes profissionais estão na Unidade todos os dias. Conta com o sistema de gestão pública chamado RKM onde todos os atendimentos e procedimentos realizados pelos profissionais são lançados e computados e apresentou os seguintes dados estatísticos: Abrange 706 famílias, totalizando 1.998 indivíduos cadastrados e acompanhados. Foram realizados cerca de 4.752 visitas de acompanhamento domiciliar das ACS da Unidade; 919 visitas de acompanhamento do Agente de Endemias pelo ACE desta unidade; 2.123 consultas realizadas pelo clínico geral; 49 atendimentos em domicílio pelo clínico geral; 123 exames citopatológicos; 134 atendimentos de ginecologia; acompanhamento de 28 gestantes tendo 111 atendimentos de clínico e ginecologista/obstetra; 213 atendimentos do pediatra; 1.952 atendimentos do dentista; 3.098 consultas do enfermeiro e 6.756 procedimentos da enfermagem. Dentro da ESF são realizadas várias ações para os usuários da unidade, direta ou indiretamente, obtendo boa adesão do usuário aos atendimentos prestados na área como: encontro do grupo HiperDia (hipertensão e diabetes) com orientação, aferição de pressão, glicemia e antropometria (mensalmente), grupo de gestantes (quinzenalmente), grupo de planejamento familiar (realizado no mês de Junho) e grupo alegria com atividades físicas (semanalmente). Esclareceu que no dia 19 de Junho de 2023 foi realizada a redivisão de áreas entre as três unidades, com a finalidade de promoção de saúde, acolhimento e bom desenvolvimento das unidades. Quanto ao **ESF 2 “Joaquim Aguiar”** é composto por uma equipe multiprofissional composta por um enfermeiro, um auxiliar de enfermagem, um médico clínico geral, ginecologista, pediatra, uma dentista, uma auxiliar de dentista, uma recepcionista e atualmente 06 agentes comunitárias de saúde e um agente de endemias. Conta com um



**CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**  
**Cidade Folclore**



sistema de gestão pública chamado RKM, onde são lançados todos os procedimentos e atendimentos realizados pela unidade e foram coletados os seguintes dados estatísticos: 1.478 famílias, totalizando 3.995 indivíduos cadastrados; 6.638 registros de visitas realizadas pelas agentes comunitárias de saúde no 2º quadrimestre de 2023, 2.234 atendimentos com clínico geral, 226 consultas de pediatria, 166 consultas de ginecologia, 1.497 atendimentos odontológicos, 1839 atendimentos do enfermeiro, 3041 atendimentos do técnico de enfermagem. A Unidade realiza mensalmente o encontro com o grupo de diabetes, e hipertensão, com orientação, antropometria, aferição de pressão e glicemia capilar. Realiza também reuniões com o grupo de gestantes e no mês de Junho foi realizado o grupo de planejamento familiar. Iniciou com o grupo "ALEGRIA" atividades físicas e promoção de saúde para a 3ª Idade. Dentro da ESF são realizadas atividades para os usuários da unidade, direta ou indiretamente. E, no dia 19 de Junho de 2023, houve a redivisão de área e foi incorporado nesta equipe, toda população da zona rural, passando a atender, então, parte da zona urbana e rural. Quanto ao **Hospital Santo Antônio de Pádua** informou que neste período (Maio a Agosto de 2023) a unidade realizou as seguintes consultas por especialistas: clínico geral: 583, cardiologia: 784, ginecologia: 121 realizadas e 26 faltas, obstetrícia: 18 realizadas e 8 faltas, oftalmologista: 166, pediatria: 245, ortopedia: 48 e 289 retorno, enfermeiro: 10, técnico de enfermagem: 63, auxiliar de enfermagem: 48. Informou também os procedimentos de enfermagem com enfermeiro: 07, técnico de enfermagem: 752 e auxiliar de enfermagem: 2.071. Quanto aos exames realizados foram 876 ultrassonografias, 208 eletrocardiogramas e 1.294 Raio-X. Relatou que a equipe de **Saúde Mental** está locada no Hospital Santo Antônio de Pádua e conta com 01 médico e 01 psicóloga com os seguintes atendimentos: 346 em psiquiatria, 161 receitas e 26 relatórios e 167 atendimentos em psicologia. O **NASF** é composto por uma equipe multiprofissional que atendem de segunda à sexta-feira, composta por 02 fisioterapeutas, 01 nutricionista e 01 assistente social, sendo que a equipe realizou os seguintes atendimentos: 330 atendimentos domiciliares de fisioterapia, 86 atendimentos do nutricionista e 96 atendimentos de assistência social. O **Centro de Fisioterapia** e reabilitação também está locado no Hospital Santo Antônio de Pádua e é composta por 02 fisioterapeutas e 01 terapeuta ocupacional com os seguintes atendimentos: 1.422 de fisioterapia, 607 de terapia ocupacional e 83 terapia ocupacional domiciliar. Quanto à **Equipe de atenção primária (EAP CENTRAL/EAP Santo Antônio de Pádua)**, informou que teve início os atendimentos em Junho de 2023 e conta com um sistema de gestão pública chamado RKM onde são lançados todos os procedimentos e atendimentos realizados pela Unidade de Saúde. No período de Maio a Agosto de 2023 foram computados os seguintes dados: 1 – Atendimentos do médico: 1.325 consultas do clínico geral, 36 visitas domiciliares do médico,



**CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**  
**Cidade Folclore**



41 exames de pré natal e 25 eletrocardiogramas; atendimentos do pediatra: 428 atendimentos em pediatria; 3 – Atendimentos realizados por ginecologista e obstetrícia: 167 atendimentos realizados e 4 – Atendimentos realizados por Enfermeira ESF: 206 atendimentos , 85 exames de citologia, 42 visitas domiciliares e 12 testes rápidos; 5 – Atendimentos realizados por técnica em enfermagem ESF: 469 atendimentos; 6 – procedimentos realizados e odontologia: 802 procedimentos e ainda informou que foram 2.384 visitas domiciliares realizadas Por agentes comunitários de saúde. Quanto ao **Posto de Saúde Joaquim José do Nascimento** informou que nesta Unidade de Saúde os atendimento são realizados e segunda a sexta-feira, contando com a prestação de serviços em psicologia e odontologia para crianças da rede municipal de Educação e neste quadrimestre foram realizados os seguintes procedimentos: - em Psicologia: com 317 atendimentos e em Odontologia foram 303 consultas e 1.551 procedimentos odontológicos. Também apresentou um relatório sobre a produção do **Laboratório Municipal** locado no Hospital Santo Antônio de Pádua que atende de segunda a sexta-feira, das 7h00 às 17h00 e também trabalha em escala de plantão 24 h/dia para realização de exames emergenciais. Os exames que não são realizados no município são encaminhados para Altinópolis e Batatais, e também conta com a prestação de serviços do laboratório de Altinópolis através das Pactuações (PPIs) e com a parceria do HCRP. O laboratório Municipal realizou 17.542 exames neste quadrimestre entre ácido úrico, aslo, HCG, colesterol, COOMBS indireto, CPK, creatinina, fator reumatoide, fezes trofozoita, glicemia, PP, glicose gestante, grupo sanguíneo, GTT 2, hemograma completo, parasitológico de fezes, PCR, sífilis, TC, teste rápido para dengue, teste rápido para hepatite B, teste rápido para HIV, Teste rápido para hepatite C, TGO, TGP, triglicérides, troponina, TS, uréia, urina rotina, VDRL, VHS, teste rápido para Covid-19 IGG/IGM. Finalizando apresentou também um resumo geral do relatório de atividades desenvolvidas pela **Assistente Social** na área da Saúde no município sendo que nos meses de Maio a Agosto foram 54 atendimentos com fórmula infantil 1 e 2, 51 atendimentos com suplemento alimentar, 91 atendimentos com auxílio na aquisição de medicação, 57 visitas domiciliares e 99 atendimentos individuais com orientações e encaminhamentos. Com estes dados, a Gestora Municipal de saúde terminou sua exposição e se colocou à disposição de todos para esclarecimentos de dúvidas. Agradeceu a presença de todos e encerrou sua participação na presente Audiência Pública. Retomando a palavra, o senhor presidente agradeceu toda a área da saúde do município, agradece a presença de todos e encerrou esta Audiência Pública de Prestação de Contas da Saúde referente ao 2º quadrimestre de 2023 (Maio, Junho, Julho e Agosto). Certifico que a ata desta audiência, bem como os documentos apresentados pelos expositores ficarão



**CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**  
**Cidade Folclore**



depositados junto à Secretaria da Câmara Municipal. Para constar, eu, Paulo Henrique Alves, lavrei a presente Ata que está datada e assinada conforme a lei.

Câmara Municipal de Santo Antônio da Alegria,

Sala das Sessões “Maria Felício Abrão” – em 27 de Setembro de 2023

  
Atilio Donizeti Pratavieira  
Presidente

  
Paulo Henrique Alves  
Secretário

