



C.M.

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA
ESTADO DE SÃO PAULO
Cidade Folclore



Ata da 2ª Audiência Pública/2023 para prestação de contas da área da Saúde – Relatório do Sistema Único e Saúde, do Município de Santo Antônio da Alegria, Estado de São Paulo, referente ao 1º quadrimestre de 2023, realizada em 31 de Maio de 2023.

Aos trinta e um dias do mês de Maio de 2023, às 19h30, no prédio “Rene Jorge Abrão”, sede da Câmara Municipal de Santo Antônio da Alegria, Estado de São Paulo, localizado na Praça Rui Barbosa nº800, realizou-se a 2ª Audiência Pública para prestação de contas à população, aos poderes constituídos e a quem possa interessar, dos recursos recebidos e procedimentos realizados na área da Saúde do município de Santo Antônio da Alegria - Relatório do Sistema Único de Saúde, referente ao 1º Quadrimestre de 2023 (Janeiro, Fevereiro, Março e Abril). Em lista anexa, para constar, foram lançada assinaturas dos presentes, entre representantes da Saúde, da Prefeitura Municipal, vereadores e munícipes em geral. Contou também com a participação de munícipes que, através do Facebook da Câmara Municipal, comentaram, deram sugestões e tiraram dúvidas. A presente Audiência Pública foi coordenada pela vice presidente da Câmara Municipal, o senhor Claudio Luiz Carvalho, que deu início aos trabalhos pedindo a proteção de Deus para a realização dos mesmos e, após cumprimentos e acolhimento, ressaltou que a realização da presente Audiência Pública foi amplamente divulgada pelas redes sociais, carro de som nas ruas e Radio Futura local. A seguir, convidou para fazer parte da mesa a diretora Municipal de Saúde, a senhora Ana Paula Corsini Elias de Oliveira, diretora municipal de Saúde e a senhora Susimara Aparecida Neves, representante contábil da Prefeitura Municipal. Os primeiros relatos foram apresentados pela senhora Susimara Aparecida Neves que apresentou um relatório sobre receitas e despesas realizadas na área da Saúde no Quadrimestre. **Receita:** o município recebeu recursos como Incentivo Financeiro APS – capacitação ponderada: R\$246.227,43; Vigilância Sanitária: R\$4.000,00; Incentivo para ações estratégicas: R\$49.624,00; Programa Agentes Comunitários de Saúde: R\$130.200,00; Incentivo Financeiro da APS – Desempenho: R\$30.048,02; Assistência Farmacêutica Básica: R\$8.892,20; Teto Municipal Média/Alta Complexidade Ambulatorial – MAC/SUS: R\$69.349,48; Programa de Informatização de APS: R\$20.000,00; Serviço de Atendimento Móvel de Urgência – SAMU: R\$87.676,00; FNS – agente de combate a endemias: R\$20.832,00, Vigilância em Saúde: R\$4.395,48 e FNS – teto municipal rede cegonha: R\$56,00 perfazendo um total de R\$671.300,61 (seiscentos e setenta e um mil e trezentos reais e sessenta e um centavos).. **Despesa:** neste quadrimestre o município gastou com pessoal e encargos R\$1.726.228,49 e outras despesas R\$1.935.984,08 perfazendo um total de R\$3.662.212,57 (três milhões e seiscentos e sessenta e dois mil e duzentos e doze reais e cinquenta e sete centavos). Na área da saúde municipal, foram gastos com recursos próprios R\$2.990.882,96 (dois milhões e novecentos e noventa mil e oitocentos e oitenta e dois reais e

Praça Rui Barbosa nº 800 Centro – CEP 14390-000 Tel (16) 3668.1492 –

email: contato@santoantoniodaalegria.sp.leg.br

Visite nosso site: <https://www.santoantoniodaalegria.sp.leg.br>



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA
ESTADO DE SÃO PAULO
Cidade Folclore



18ª Legislatura

noventa e seis centavos). Se colocou à disposição de todos para esclarecimento de dúvidas, respondendo às questões levantadas e lembrando que dados relativos à parte financeira da Saúde estão à disposição para fácil consulta no site do Ministério da Saúde. Finalizada a exposição dos dados relativos às receitas e despesas da área da Saúde, o senhor vice presidente solicitou que a senhora Ana Paula Corsini Elias de Oliveira, Diretora da Saúde do município, procedesse à apresentação dos relatórios dos procedimentos realizados nas diversas Unidades de Saúde do município no quadrimestre em questão. Inicialmente, apresentou dados da identificação Abrindo a apresentação, a senhora Ana Paula parabenizou toda a equipe de Saúde do município que não mede esforços para melhor atender aos usuários do sistema municipal de saúde, agradecendo a cada um dos profissionais da rede municipal de saúde. Feitas as considerações iniciais, apresentou um relatório dos **atendimentos prestados por grupos de procedimentos** - Foram realizados 8.995 procedimentos referentes à Ações de Promoção e Prevenção da Saúde (ações coletivas e individuais em saúde e vigilância em saúde); 15.475 procedimentos com finalidade diagnóstica (coleta de material, exames laboratoriais, radiológicos e ultrassonografias); 13.773 procedimentos clínicos (consultas, atendimentos e acompanhamentos, SAMU, serviços de fisioterapia e tratamentos odontológicos); 78 procedimentos cirúrgicos (remoção de tecido subcutâneo para análise, remoção de cerúmen e curativos); 76 serviços de próteses (órteses, próteses e materiais especiais), e ainda 39 internações hospitalares acima de 24 horas. Quanto ao setor de **Vigilância epidemiológica** - no Sinan – Sistema Nacional de Notificação de agravos, conforme protocolo estabelecido foram notificados 77 agravos. Foram monitorados 51 casos de diarreia (Manual de Monitorização da Doença Diarréica-MDDA) e nenhuma notificação de conjuntivite no quadrimestre em questão. Quanto ao consolidado de doses de vacinas de rotina, foram aplicadas 949 doses de vacinas. Em relação ao Coronavírus informou que foram 355 casos notificados, 66 casos confirmados, 65 casos recuperados, 03 internação, 01 óbito e 289 casos descartados. Quanto à vacinação Covid-19 informou que foram aplicadas 713 doses de reforço com a vacina Pfizer Bivalente. Continuando relatou que no período não houve nenhum caso de óbito materno, fetal, infantil e houve 01 óbito de mulheres em idade fértil. Informou que neste período foram 69 casos de dengue notificados e 15 casos confirmados. Houve a campanha Influenza com início em 10 de Abril, sendo que a meta proposta era de 90% e a atingida foi de 28,6%. Também foi realizada a campanha de vacinação animal com 325 doses de vacina anti-rábica aplicadas. Quanto à **Vigilância Sanitária (VISA)**: Foram feitas, no período, 28 análises de água do sistema público de saúde de abastecimento no laboratório do Instituto Adolf Lutz, sendo sete por mês e 34 análises de água no laboratório Pro Água em Franca, resultando que todas as análises



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA
ESTADO DE SÃO PAULO
Cidade Folclore



18ª Legislatura

apresentaram próprias para o consumo humano (bacteriológico e físico-químico e flúor), de acordo com a nova portaria 5/2017 do Ministério da Saúde. Foi realizada a campanha de vacinação anti-rábica no perímetro urbano e zona rural, juntamente com a veterinária. Foram realizadas inspeções na instituição de Longa Permanência (Asilo), farmácias, laboratórios, poços artesianos, reservatórios de água e comércio de gêneros alimentícios. 70 empresas renovaram a Licença de funcionamento e 09 novas firmas foram abertas no período. Foram atendidas reclamações feitas por moradores, referente a quintais sujos, criação de animais cuja legislação não permite em perímetro urbano. Em relação à **Farmácia** informou que foram atendidas aproximadamente 11.571 receitas no quadrimestre, com média mensal de 2.893 receitas/mês, sendo 83,45% das receitas prescritas atendida. Nesse período foram atendidos 8.179 pacientes, média de 2.045 pacientes/mês. Recebeu em medicamentos R\$24.695,02 em recursos estadual e federal (FURP e DRS); foram gastos com recursos municipais R\$75.974,31 e ainda R\$7.960,00 (tira glicoteste), num total de R\$83.934,31 e também foram gastos R\$29.106,87 de recursos municipais para atender ação judicial (medicamentos, fraldas, dieta...) e ainda R\$5.291,38 de despesa com farmácias do município. Quanto ao **Controle de Vetores**, informou que no quadrimestre foram feitas 4.149 visitas casa a casa no sistema intensificação rotina. No mesmo período foram distribuídos panfletos para as escolas, PSFs e também nas visitas dos agentes casa a casa. Os agentes de controle de vetores também realizaram tratamento contra a proliferação de pernilongos na estação de Tratamento de Esgoto do município com o uso de produto biológico que não agride o ambiente. Foram realizadas visitas com orientações para eliminação do caramujo africano em residências e terrenos. Também foram atendidas reclamações sobre escorpiões. Quanto aos **Agendamentos**: com pedidos de exames – 1749 enviados e 1500 agendados; solicitação de consultas HCRP – 409 enviadas e 129 agendadas; solicitação de consulta HERP – 279 enviadas e 108 agendadas; solicitação de consulta na MATER – 45 enviadas e 43 agendadas e ainda solicitação de consultas no HE de Serrana – 84 enviadas e 80 agendadas. Foram realizadas coletas de sangue na Unidade Mista Básica às 06:00 horas da manhã, de exames que não são realizados na unidade com envio do material para o HCFMRP nos dias 05/01, 12/01, 19/01 e 26/01, 02//02, 09/02, 09/02 e 16/02, 02/03, 09/03, 16/03, 23/03 e 30/03, 13/04, 20/04 e 24/04 de 2023 totalizando 1120 exames. No mês de Setembro de 2017 teve início a coleta de exames laboratoriais pactuados na PPI-Programação Pactuada e Integrada com envio de material para os Laboratórios Municipais de Altinópolis e Batatais totalizando 197 exames. Neste quadrimestre foram encaminhadas 72 pacientes de 50 a 69 anos para realização de exames de mamografia na Mater. No quadrimestre em questão foram agendados 10 exames de densitometria óssea na DETECTA em Ribeirão Preto. Dentro do Projeto Mulheres de Peito



foram encaminhadas 68 pacientes de 50 a 69 anos para realização de exames de mamografia na Clínica Imagem SEDIB de Batatais. No mês de Setembro deu início ao agendamento da avaliação de recém nascidos do município na APAE de Altinópolis, com a geneticista Doutora Lizandra e neste quadrimestre foram realizados 15 agendamentos. No mês de Fevereiro iniciou o agendamento de litrotripsia com apoio da diretora da Regulação – DRS XIII (Alana), onde foram realizados 11 procedimentos na Santa Casa e ainda 10 procedimentos no AME de Ituverava. No mês de Fevereiro iniciou também os agendamentos de biopsias em outras DRSs através do apoio da Diretora da Regulação – DRS XIII quando foram realizados 02 procedimentos no AME de Ituverava e 01 procedimento no AME de São Carlos. Também foram agendados, com o apoio da Regulação: Ortopedia Ombro - 02 pacientes no AME de Ituverava, Ortopedia Ombro – 01 Paciente no Hospital Regional de Jundiá, Ortopedia pediátrica – 01 paciente no ambulatório de ortopedia de Sertãozinho, Oftalmologia catarata – 05 pacientes no Hospital do Olho de Monte Azul Paulista. Na rede Hebe Camargo foram feitos os seguintes agendamentos oncológicos - Mastologia: 01 paciente na Beneficência Portuguesa, Cabeça e Pescoço: 03 pacientes no HCRP, Dermatologia: 06 pacientes no HCRP, Mastologia: 02 pacientes no HCRP e ortopédica: 01 paciente agendado também no HCRP. No dia 10 de Fevereiro de 2023 foi realizada a 5ª Conferencia Municipal de Saúde com tema “Garantir direitos e Defender o SUS, a a vida e a Democracia – amanhã vai ser outro dia” com a presença da professora Dra Rosangela Andrade Aukar de Camargo (Coordenadora do Curso de Enfermagem – USP/RP) e dos facilitadores Elida e Moisés da DRS –XIII de Ribeirão Preto, constituindo um evento de grande importância para o Departamento Municipal de Saúde, onde foram discutidas e elaboradas propostas de âmbito municipal, regional e nacional, para melhorias do Sistema Único de Saúde. Apresentou um relatório do **ESF 1 “João Elias Meziara”** formada por uma equipe multiprofissional composta por um enfermeiro, um auxiliar de enfermagem, um médico clinico geral, médico ginecologista (com atendimento previamente agendado, onde é realizado pre natal e consultas ginecológicas), pediatra (com consulta previamente agendada e vagas de demanda espontânea), um dentista, uma auxiliar de dentista, uma recepcionista e 6 agentes comunitárias de saúde. Estes profissionais estão na Unidade todos os dias. Conta com o sistema de gestão pública chamado RKM onde todos os atendimentos e procedimentos realizados pelos profissionais são lançados e computados e apresentou os seguintes dados estatísticos: Abrange 1.382 famílias, totalizando 3.517 indivíduos cadastrados e acompanhados. Foram realizados cerca de 5.519 visitas de acompanhamento domiciliar das ACS da Unidade; 2.005 consultas realizadas pelo clínico geral; 63 atendimentos em domicílio pelo clínico geral; 228 exames citopatológicos; 202 atendimentos de ginecologia e registradas 56 faltas; acompanhamento de 21 gestantes; 77



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA
ESTADO DE SÃO PAULO
Cidade Folclore



18ª Legislatura

atendimentos de ginecologista/obstetra; 337 atendimentos do pediatra e registradas 68 faltas; 600 atendimentos do dentista com um total de 1.794 procedimentos; 1.726 consultas do enfermeiro e 3.678 procedimentos da enfermagem. Dentro da ESF foram realizadas atividades para os usuários da unidade, direta ou indiretamente, obtendo boa adesão do usuário aos atendimentos prestados na área. Quanto ao **ESF 2 "Joaquim Aguiar"** é composto por uma equipe multiprofissional composta por um enfermeiro, um auxiliar de enfermagem, um médico clínico geral, ginecologista, pediatra, uma dentista, uma auxiliar de dentista, uma recepcionista e atualmente 05 agentes comunitárias de saúde. Conta com um sistema de gestão pública chamado RKM, onde são lançados todos os procedimentos e atendimentos realizados pela unidade e foram coletados os seguintes dados estatísticos: 1.322 famílias, totalizando 3.561 indivíduos cadastrados; 2.027 registros de visitas realizadas pelas agentes comunitárias de saúde no 1º quadrimestre de 2023 (Thiago: 512, Lucia: 585, Eliana: 384, Erica Eloisa: 12, Maria Clelia: 534), 2.234 atendimentos com clínico geral sendo: 857 consultas realizadas com 160 faltas, 66 atendimentos domiciliares, 27 pre natal e 04 faltas, 1.255 receitas e 48 exames ginecológicos e 26 faltas, 238 atendimentos do pediatra com 51 faltas, 75 atendimentos de ginecologia com 38 faltas, 06 consultas de obstetrícia com 01 falta e 65 exames citopatológicos, 365 atendimentos do dentista com 1037 procedimentos realizados e 229 faltas, 976 atendimentos do enfermeiro com 2035 procedimentos realizados, 1504 atendimentos do técnico de enfermagem e 2632 procedimentos realizados. A Unidade realiza mensalmente o encontro com o grupo de diabetes, e hipertensão, com orientação, antropometria, aferição de pressão e glicemia capilar. Realiza também reuniões com o grupo de gestantes e no mês de Março foi realizado o grupo de planejamento familiar. Iniciou com o grupo "ALEGRIA" atividades físicas e promoção de saúde para a 3ª Idade. Dentro da ESF são realizadas atividades para os usuários da unidade, direta ou indiretamente. Quanto ao **Hospital Santo Antônio de Pádua** informou que neste período (Janeiro a Abril de 2023) a unidade conta com o sistema de gestão pública chamado RKM, onde são lançados todos os procedimentos e atendimentos realizados pela unidade de saúde resultando os seguintes atendimentos por especialidade: clínico geral: 610, cardiologista: 787, ginecologista: 121 e 26 faltas, obstetrícia: 44 e 05 faltas, Oftalmologia: 199, enfermeiro: 146, técnico em enfermagem: 71, auxiliar de enfermagem: 70, pediatria: 294, ortopedia: 558, ultrassonografia: 855, raio-x: 1173 e eletrocardiograma: 153. Conta ainda com uma equipe de **saúde mental** com um médico psiquiatra (com 586 atendimentos) e um psicólogo (com 410 atendimentos) totalizando 996 atendimentos em saúde mental. O **NASF** é composto por uma equipe multiprofissional que atendem de segunda à sexta-feira, composta por 02 fisioterapeutas, 01 nutricionista e 01 Terapeuta Ocupacional. A equipe realizou: 549



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA
ESTADO DE SÃO PAULO
Cidade Folclore



atendimentos domiciliares de fisioterapia, 95 atendimentos do nutricionista, 395 atendimentos do terapeuta ocupacional e ainda 69 atendimentos do terapeuta ocupacional em domicílio. O **Centro de Fisioterapia** está localizado dentro do Hospital Santo Antônio de Pádua e é composta por 02 fisioterapeuta que também atendem de segunda à sexta-feira, totalizando 1809 atendimentos. Quanto à **Equipe de atenção primária - Rural**, informou que o EAP Rural é composta por uma equipe multiprofissional composta por um enfermeiro, um técnico de enfermagem, um médico clínico geral que realiza os atendimentos de segunda e quinta-feira, um ginecologia/obstetrícia incluindo consultas ginecológicas incluindo o pré natal, dois dentistas, uma auxiliar de dentista, uma recepcionista e 03 agentes comunitários de Saúde. Conta com o sistema de gestão pública chamado RKM onde são lançados todos os atendimentos realizados pela unidade de saúde que neste quadrimestre de Janeiro a Abril de 2023, contabilizou: 828 famílias, 1293 domicílios, totalizando 2.111 indivíduos, 4245 registros de visitas realizadas pelas agentes comunitárias de Saúde, 42 registros de visitas realizadas pelo enfermeiro EAP, 192 atendimentos do enfermeiro, 2420 consultas agendadas e demanda espontânea, realização de 48 testes rápidos (HIV, Hepatite B e Hepatite C), 142 exames de Citologia realizados pelo enfermeiro EAP, 209 atendimentos em grupo EAP, 165 atendimentos do técnico de enfermagem, 634 atendimentos médicos do clínico geral, 13 registros de visitas domiciliares realizadas pelo médico da família, 215 atendimentos de ginecologia e obstetrícia, 237 atendimentos de pediatria e 48 faltas. Apresentou um relatório da Saúde Bucal com 254 atendimentos (DR Ricardo) e 722 procedimentos e 230 atendimentos (Dra Tatiana) e 663 procedimentos. Em relação às visitas das agentes comunitárias de saúde desta unidade foram 614 visitas domiciliares (301 da Camila, 231 da Claudia e 82 da Laureana) e 1101 visitas/usuários (666 da Camila, 318 da Claudia e 117 da Laureana). Destacou também que as agentes comunitárias de saúde participaram de um total de 1850 mensagens e 680 ligações com os usuários da área da EAP rural. Quanto ao **Posto de Saúde Joaquim José do Nascimento** informou que nesta Unidade de Saúde os atendimentos são realizados de segunda a sexta-feira, contando com a prestação de serviços em psicologia e odontologia para crianças da rede municipal de Educação e neste quadrimestre foram realizados os seguintes procedimentos: - em Psicologia: 184 consultas e em Odontologia foram 254 consultas e 1261 procedimentos odontológicos. Também foram elencados, de forma detalhada todos os procedimentos realizados na Unidade com seu respectivo códigos, profissional e a quantidade de procedimentos realizados. Também apresentou um relatório sobre a produção do **Laboratório Municipal** alocado no Hospital Santo Antônio de Pádua que atende de segunda a sexta-feira, das 7h00 às 17h00 e também trabalha em escala de plantão 24 h/dia para realização de exames emergenciais. Os exames



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA
ESTADO DE SÃO PAULO
Cidade Folclore



18ª Legislatura

que não são realizados no município são encaminhados para Altinópolis e Batatais, e também conta com a prestação de serviços do laboratório de Altinópolis através das Pactuações (PPIs) e com a parceria do HCRP. O laboratório Municipal realizou 12.583 exames neste quadrimestre entre ácido úrico, aslo, HCG, colesterol, COOMBS indireto, CPK, creatinina, fator reumatoide, fezes trofozoita, glicemia, PP, glicose gestante, grupo sanguíneo, GTT 2, hemograma completo, parasitológico de fezes, PCR, sífilis, TC, teste rápido para dengue, teste rápido para hepatite B, teste rápido para HIV, Teste rápido para hepatite C, TGO, TGP, triglicérides, troponina, TS, uréia, urina rotina, VDRL, VHS, teste rápido para Covid-19 IGG/IGM. Finalizando deu informações sobre o **Centro Covid**, instalado a rua Marechal Deodoro, antiga instalação da unidade básica de saúde, que contou no quadrimestre com atendimento médico e de enfermagem de segunda a sexta – feira das 08:00 as 17:00 horas e que teve suas atividades encerradas em 28 de Fevereiro de 2023 e neste período de funcionamento foram foram realizados 78 swabs rápidos, 214 administrações de medicamentos e atendimentos de enfermagem e 165 atendimento médicos. Apresentou também um resumo geral do relatório de atividades desenvolvidas pela **Assistente Social** na área da Saúde no município sendo que em Janeiro a mesma se encontrava em férias e nos meses de Fevereiro, Março e Abril foram 157 atendimentos e 25 visitas domiciliares da Assistente social da área da Saúde. Informou também que foram 642 viagens de ambulâncias e carros e ainda 164 viagens de ônibus para fora do município discriminando viagem por viagem. Por fim informou a todos que o município de Santo Antônio da Alegria contará com mais uma EAP de 20 horas e que as EAPs serão reorganizadas de acordo com a necessidade e demanda dos munícipes de modo a oferecer aos usuários uma Saúde da melhor qualidade. Também noticiou, com imensa alegria, com tentativas e esforços da administração, a volta dos doutorandos para somar qualidade e rapidez no atendimento dos pacientes e melhorar os canais de comunicação com o HCRP. Com estes dados, a Gestora Municipal de saúde terminou sua exposição e se colocou à disposição de todos respondendo a todas as questões levantadas. No momento, também se colocou à disposição para eventuais dúvidas que possam surgir a qualquer momento. Agradeceu a presença de todos e encerrou sua participação na presente Audiência Pública, agradecendo a administração e a toda equipe da Saúde. Houve uma palavra de agradecimento também dos vereadores presentes à toda equipe de Saúde do município.de que está sempre disposta dando sempre o melhor de si para atender os munícipes, terminando com uma salva de palmas à Saúde do município. Retomando a palavra, o senhor vice presidente agradeceu toda a área da saúde do município e parabenizou os profissionais desta importante área para a população em geral. Agradece a presença de todos e encerrou esta Audiência Pública de Prestação de Contas da Saúde



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA
ESTADO DE SÃO PAULO
Cidade Folclore



referente ao 1º quadrimestre de 2023 (Janeiro, Fevereiro, Março e Abril). Certifico que a ata desta audiência, bem como os documentos apresentados pelos expositores ficarão depositados junto à Secretaria da Câmara Municipal, bem como a gravação desta Audiência, via mídias sociais, sempre que a consulta se fizer necessária. Para constar, eu, Paulo Henrique Alves, lavrei a presente Ata que está datada e assinada conforme a lei.

Câmara Municipal de Santo Antônio da Alegria,
Sala das Sessões “Maria Felício Abrão” – em 31 de Maio de 2023

Cláudio Luiz Carvalho

Vice Presidente

Paulo Henrique Alves

Secretário

