



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA
ESTADO DE SÃO PAULO
Cidade Folclore



18ª Legislatura

Ata da 1ª Audiência Pública/2023 para prestação de contas da área da Saúde – Relatório do Sistema Único e Saúde, do Município de Santo Antônio da Alegria, Estado de São Paulo, referente ao 3º quadrimestre de 2022, realizada em 28 de Fevereiro de 2023.

Aos vinte e oito dias do mês de Fevereiro de 2023, às 19h30, no prédio “Rene Jorge Abrão”, sede da Câmara Municipal de Santo Antônio da Alegria, Estado de São Paulo, localizado na Praça Rui Barbosa nº800, realizou-se a 1ª Audiência Pública para prestação de contas à população, aos poderes constituídos e a quem possa interessar, dos recursos recebidos e procedimentos realizados na área da Saúde do município de Santo Antônio da Alegria - Relatório do Sistema Único de Saúde, referente ao 3º Quadrimestre de 2022 (Setembro, Outubro, Novembro e Dezembro). Em lista anexa, para constar, foram lançada assinaturas dos presentes, entre representantes da Saúde, da Prefeitura Municipal, vereadores e munícipes em geral. Contou também com a participação de munícipes que, através do Facebook da Câmara Municipal, comentaram, deram sugestões e tiraram dúvidas. A presente Audiência Pública foi coordenada pela vice presidente da Câmara Municipal, o senhor Claudio Luiz Carvalho, que deu início aos trabalhos pedindo a proteção de Deus para a realização dos mesmos. A seguir, convidou para fazer parte da mesa a diretora Municipal de Saúde, a senhora Ana Paula Corsini Elias de Oliveira, diretora municipal de Saúde e as senhoras Susimara Aparecida Neves e Maria do Carmo Fernandes Neves, representantes contábeis da Prefeitura Municipal. Os primeiros relatos foram apresentados pela senhora Susimara Aparecida Neves que apresentou um relatório sobre receitas e despesas realizadas na área da Saúde no Quadrimestre. **Receita:** o município recebeu recursos como Incentivo Financeiro APS – capacitação ponderada: R\$248.180,70; Vigilância Sanitária: R\$6.000,00; Incentivo para ações estratégicas: R\$51.019,36; Programa Agentes Comunitários de Saúde: R\$162.408,00; Incentivo Financeiro da APS – Desempenho: R\$30.234,38; Assistência Farmacêutica Básica: R\$14.892,20; Teto Municipal Média/Alta Complexidade Ambulatorial – MAC/SUS: R\$69.489,48; Programa de Informatização de APS: R\$20.000,00; Serviço de Atendimento Móvel de Urgência – SAMU: R\$87.676,00; FNS SAPS Covid: R\$1.142,44; FNS – Agente de combate a endemias: R\$24.240,00 e Vigilância em Saúde: R\$5.142,72, perfazendo um total de R\$720.695,28 (setecentos e vinte mil e seiscentos e noventa e cinco reais e vinte e oito centavos).. **Despesa:** neste quadrimestre o município gastou com pessoal e encargos R\$1.702.159,18 e outras despesas R\$2.576.671,02 perfazendo um total de R\$4.278.830,20 (quatro milhões e duzentos e setenta e oito mil e oitocentos e trinta reais e vinte centavos). Na área da saúde municipal, foram gastos com recursos próprios R\$3.557.036,05 (três milhões e quinhentos e cinquenta e sete mil e trinta e seis reais e cinco centavos). Se colocou à disposição de todos para esclarecimento de dúvidas, respondendo às questões levantadas e

Praça Rui Barbosa nº 800 Centro – CEP 14390-000 Tel (16) 3668.1492 –

email: contato@santoantoniodaalegria.sp.leg.br

Visite nosso site: <https://www.santoantoniodaalegria.sp.leg.br>



lembrando que dados relativos à parte financeira da Saúde estão à disposição para fácil consulta no site do Ministério da Saúde. Finalizada a exposição dos dados relativos às receitas e despesas da área da Saúde, o senhor vice presidente solicitou que a senhora Ana Paula Corsini Elias de Oliveira, Diretora da Saúde do município, procedesse à apresentação dos relatórios dos procedimentos realizados nas diversas Unidades de Saúde do município no quadrimestre em questão. Inicialmente, apresentou dados da identificação Abrindo a apresentação, a senhora Ana Paula parabenizou toda a equipe de Saúde do município que não mede esforços para melhor atender aos usuários do sistema municipal de saúde, agradecendo a cada um dos profissionais da rede municipal de saúde. Feitas as considerações iniciais, apresentou um relatório dos **atendimentos prestados por grupos de procedimentos** - Foram realizados 12.945 procedimentos referentes à Ações de Promoção e Prevenção da Saúde (ações coletivas e individuais em saúde e vigilância em saúde); 13.350 procedimentos com finalidade diagnóstica (coleta de material, exames laboratoriais, radiológicos e ultrassonografias); 12.716 procedimentos clínicos (consultas, atendimentos e acompanhamentos, SAMU, serviços de fisioterapia e tratamentos odontológicos); 71 procedimentos cirúrgicos (remoção de tecido subcutâneo para análise, remoção de cerúmen e curativos); 36 serviços de próteses (órteses, próteses e materiais especiais), e ainda 34 internações hospitalares acima de 24 horas. Quanto ao setor de **Vigilância epidemiológica** - no Sinan – Sistema Nacional de Notificação de agravos, conforme protocolo estabelecido foram notificados 64 agravos. Foram monitorados 62 casos de diarreia (Manual de Monitorização da Doença Diarréica-MDDA) e 03 casos de conjuntivite notificados. Quanto ao consolidado de doses de vacinas de rotina, foram aplicadas 1.053 doses de vacinas. Em relação ao Coronavírus informou que foram 957 casos notificados, 186 casos confirmados, 185 casos recuperados, 01 internação, 01 óbito e 771 casos descartados. Os casos notificados para o boletim são todos os casos que procuram atendimento médico nos serviços municipais de saúde. Pessoas que realizam exames por meio próprio (convênios ou laboratório particular), sem avaliação médica, não chegam ao conhecimento da equipe, portanto, não sendo possível realizar a notificação. Quanto à vacinação Covid-19 informou que foram recebidas 1042 doses, 524 aplicações de 1ª dose, 84 aplicações de 2ª dose, 407 doses adicionais perfazendo um total 1015 doses aplicadas. Continuando relatou que no período não houve nenhum caso de óbito materno, fetal, infantil e houve 01 óbito de mulheres em idade fértil. Informou que neste período houve 01 caso de dengue notificados sendo que o mesmo não foi confirmado. Houve a campanha Poliomielite quando foram vacinadas 426 crianças de 01 a 04 anos (95% da meta). Em relação à Multivacinação – atualização da carteirinha (0 a 14 anos) foram vacinadas 390 crianças/adolescentes e 646 comparecimentos



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA
ESTADO DE SÃO PAULO
Cidade Folclore



para verificação das carteirinhas. Quanto à **Vigilância Sanitária (VISA)**: Foram feitas, no período, 28 análises de água do sistema público de saúde de abastecimento no laboratório do Instituto Adolf Lutz, sendo sete por mês e 34 análises de água no laboratório Pro Água em Franca, resultando que todas as análises apresentaram próprias para o consumo humano (bacteriológico e físico-químico e flúor), de acordo com a nova portaria 5/2017 do Ministério da Saúde. Foi realizada a campanha de vacinação anti-rábica no perímetro urbano e zona rural, juntamente com a veterinária. Foram realizadas inspeções na instituição de Longa Permanência (Asilo), farmácias, laboratórios e Unidade Básica, nos poços artesianos, reservatórios de água e comércios de gêneros alimentícios. Foram atendidas reclamações feitas por moradores, referente a quintais sujos, criação de animais cuja legislação não permite em perímetro urbano. Em relação à **Farmácia** informou que foram atendidas aproximadamente 11.542 receitas no quadrimestre, com média mensal de 2.886 receitas/mês, sendo 82,15% das receitas prescritas atendida. Nesse período foram atendidos 8.216 pacientes, média de 2.054 pacientes/mês. Recebeu em medicamentos R\$29.866,95 em recursos estadual e federal (FURP e DRS); foram gastos com recursos municipais R\$75.047,42 e ainda R\$7.960,00 (tira glicoteste), num total de R\$83.007,42 e também foram gastos R\$20.019,44 de recursos municipais para atender ação judicial (medicamentos, fraldas, dieta...) e ainda R\$33.857,96 de despesa com farmácias do município. Quanto ao **Controle de Vetores**, informou que no quadrimestre foram feitas 4.762 visitas casa a casa no sistema intensificação rotina. Ações realizadas no período: No dia 16 de Setembro foi realizada panfletagem e orientação na Praça da Igreja do Rosário sobre a proliferação de escorpiões; de 20 a 23 de Setembro, o Controle de Vetores junto com o Meio Ambiente realizou a entrega de panfletos e orientação nas escolas também sobre escorpiões; de 21 a 25 de Novembro foi realizado Mutirão de Limpeza, intensificação casa a casa junto com as Agentes Comunitárias de Saúde e o controle de Vetores também realizou a eliminação mecânica e com uso de produtos próprios contra o caramujo africano. Quanto aos **Agendamentos**: com pedidos de exames – 1651 enviados e 1455 agendados; solicitação de consultas HCRP – 291 enviadas e 198 agendadas; solicitação de consulta HERP – 153 enviadas e 103 agendadas; solicitação de consulta na MATER – 37 enviadas e 37 agendadas e ainda solicitação de consultas no HE de Serrana – 118 enviadas e 115 agendadas. Foram realizadas coletas de sangue na Unidade Mista Básica às 06:00 horas da manhã, de exames que não são realizados na unidade com envio do material para o HCFMRP nos dias 01/09, 08/09, 15/09, 22/09 e 29/09, 06/10, 13/10, 20/10 e 27/10, 03/11, 10/11, 17/11 e 24/11, 01/12, 08/12, 15/12, 22/12 e 29/12/2022 totalizando 1133 exames. No mês de Setembro de 2017 teve início a coleta de exames laboratoriais pactuados na PPI-Programação Pactuada e Integrada com envio de



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA
ESTADO DE SÃO PAULO
Cidade Folclore



material para os Laboratórios Municipais de Altinópolis e Batatais totalizando 50 exames. Neste quadrimestre foram encaminhadas 45 pacientes de 50 a 69 anos para realização de exames de mamografia na Mater. No quadrimestre em questão foram agendados 20 exames de densitometria óssea na DETECTA em Ribeirão Preto. Dentro do Projeto Mulheres de Peito foram encaminhadas 70 pacientes de 50 a 69 anos para realização de exames de mamografia na Clínica Imagem SEDIB de Batatais. No mês de Setembro deu início ao agendamento da avaliação de recém nascidos do município na APAE de Altinópolis, com a geneticista Doutora Lizandra e neste quadrimestre foram realizados 22 agendamento. No mês de Julho iniciou o Mutirão de Próteses Auditivas, com agendamento de pacientes inseridos no CRD (cadastro de Demanda por Recursos) via CROSS módulo ambulatorial, sendo que neste quadrimestre foram realizados 09 agendamentos para o CEOF (Centro Especializado em Otorrinolaringologia e Fonoaudiologia) – Hospital das Clínicas e Faculdade de Medicina de Ribeirão Preto. A cada dois meses, de acordo com parceria celebrada entre os municípios e o Hemocentro de Ribeirão Preto são realizadas campanhas de doação de sangue e em 11 de Setembro foram 20 doadores. Apresentou um relatório do **ESF 1 “João Elias Meziara”** formada por uma equipe multiprofissional composta por um enfermeiro, um auxiliar de enfermagem, um médico clínico geral, médico ginecologista (com atendimento previamente agendado, onde é realizado pre natal e consultas ginecológicas), pediatra (com consulta previamente agendada e vagas de demanda espontânea), um dentista, uma auxiliar de dentista, uma recepcionista e 6 agentes comunitárias. Estes profissionais estão na Unidade todos os dias. Conta com o sistema de gestão pública chamado RKM onde todos os atendimentos e procedimentos realizados pelos profissionais são lançados e computados e apresentou os seguintes dados estatísticos: Abrange 1.382 famílias, totalizando 4.032 indivíduos cadastrados e acompanhados. Foram realizados cerca de 6181 visitas de acompanhamento domiciliar das ACS da Unidade; 1102 consultas realizadas pelo clínico; 58 atendimentos em domicílio; 240 exames citopatológicos; 149 atendimentos de ginecologia; acompanhamento de 39 gestantes; 147 atendimentos de ginecologia e 33 pre natal tendo ainda 90 consultas com clínico e ginecologia obstetra; 359 atendimentos do pediatra; 1444 atendimentos do dentista; 1511 atendimentos do enfermeiro e 3489 procedimentos de enfermagem. Dentro da ESF foram realizadas atividades para os usuários da unidade, direta ou indiretamente, obtendo boa adesão do usuário aos atendimentos prestados na área. Quanto ao **ESF 2 “Joaquim Aguiar”** é composto por uma equipe multiprofissional composta por um enfermeiro, um auxiliar de enfermagem, um médico clínico geral, ginecologista, pediatra, uma dentista, uma auxiliar de dentista, uma recepcionista e atualmente 05 agentes comunitárias de saúde. Conta com um sistema de gestão pública chamado RKM, onde são



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA
ESTADO DE SÃO PAULO
Cidade Folclore



lançados todos os procedimentos e atendimentos realizados pela unidade e foram coletados os seguintes dados estatísticos: 1.298 famílias, totalizando 3489 indivíduos cadastrados; 2006 registros de visitas realizadas pelas agentes comunitárias de saúde no 3º quadrimestre de 2022, 2204 atendimentos médicos, 73 exames citopatológicos de colo de útero, 247 atendimentos do pediatra, 89 atendimentos de ginecologia, 362 atendimentos do dentista, 1348 atendimentos do enfermeiro e 2595 atendimentos do técnico de enfermagem. A Unidade realiza mensalmente o encontro com o grupo de diabetes, e hipertensão, com orientação, antropometria, aferição de pressão e glicemia capilar. Realiza também reuniões com o grupo de gestantes e no mês de Novembro foi realizado o grupo de planejamento familiar. Dentro da ESF são realizadas atividades para os usuários da unidade, direta ou indiretamente. Quanto ao **Hospital Santo Antônio de Pádua** informou que neste período (Setembro a Dezembro de 2022) a unidade conta com o sistema de gestão pública chamado RKM, onde são lançados todos os procedimentos e atendimentos realizados pela unidade de saúde resultando os seguintes atendimentos por especialidade: clínico geral: 657, cardiologista: 903, ginecologista e obstetrícia: 147, Oftalmologia: 214, enfermeiro: 236, técnico em enfermagem: 186, pediatria: 199, ortopedia: 559, ultrassonografia: 773, raio-x: 970 e eletrocardiograma: 232. Conta ainda com uma equipe de **saúde mental** com um médico psiquiatra (com 579 atendimentos) e um psicólogo (com 459 atendimentos) totalizando 1068 atendimentos em saúde mental. O **NASF** é composto por uma equipe multiprofissional que atendem de segunda à sexta-feira, composta por 02 fisioterapeutas, 01 nutricionista e 01 Terapeuta Ocupacional. A equipe realizou: 692 atendimentos domiciliares de fisioterapia, 78 atendimentos do nutricionista, 517 atendimentos do terapeuta ocupacional e ainda 112 atendimentos do terapeuta ocupacional em domicílio. O **Centro de Fisioterapia** está localizado dentro do Hospital Santo Antônio de Pádua e é composta por 02 fisioterapeuta que também atendem de segunda à sexta-feira, totalizando 2195 atendimentos. Quanto à **Equipe de atenção primária - Rural**, informou que o EAP Rural é composta por uma equipe multiprofissional composta por um enfermeiro, um técnico de enfermagem, um médico clínico geral que realiza os atendimentos de segunda e quinta-feira, um ginecologista que atende de ginecologia/obstetrícia incluindo o pré natal, dois dentistas, uma auxiliar de dentista, uma recepcionista e 03 agentes comunitários de Saúde. Conta com o sistema de gestão pública chamado RKM onde são lançados todos os atendimentos realizados pela unidade de saúde que neste quadrimestre de Setembro a Dezembro de 2022, contabilizou: 813 famílias, totalizando 2.101 indivíduos, 1125 registros de visitas realizadas pelas agentes comunitárias de Saúde, 25 registros de visitas realizadas pelo enfermeiro EAP, 292 atendimentos do enfermeiro, 1290 consultas agendadas e demanda espontânea,



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA
ESTADO DE SÃO PAULO
Cidade Folclore



realização de 40 testes rápidos (HIV, Hepatite B e Hepatite C), 85 exames de Citologia realizados pelo enfermeiro EAP, 61 atendimentos em grupo EAP, 84 atendimentos do técnico de enfermagem, 779 atendimentos médicos do clínico geral, 10 registros de visitas domiciliares realizadas pelo médico da família, 215 atendimentos de ginecologia e obstetrícia, 121 atendimentos de pediatria e 499 atendimentos do dentista. Quanto ao **Posto de Saúde Joaquim José do Nascimento** informou que no quadrimestre foram realizados os seguintes procedimentos: - em Psicologia: 226 consultas, 129 faltas e 226 procedimentos e em Odontologia foram 315 consultas, 47 faltas, 1529 procedimentos e 3095 escovações supervisionadas. Também apresentou um relatório sobre a produção do **Laboratório Municipal** alocado no Hospital Santo Antônio de Pádua que atende de segunda a sexta-feira, das 7h00 às 17h00 e também trabalha em escala de plantão 24 h/dia para realização de exames emergenciais. Os exames que não são realizados no município são encaminhados para Altinópolis e Batatais, e também conta com a prestação de serviços do laboratório de Altinópolis através das Pactuações (PPIs) e com a parceria do HCRP. O laboratório Municipal realizou 11.453 exames neste quadrimestre entre ácido úrico, aslo, HCG, colesterol, COOMBS indireto, CPK, creatinina, fator reumatoide, fezes trofozoita, glicemia, PP, glicose gestante, grupo sanguíneo, GTT 2, hemograma completo, parasitológico de fezes, PCR, sífilis, TC, teste rápido para dengue, teste rápido para hepatite B, teste rápido para HIV, Teste rápido para hepatite C, TGO, TGP, triglicérides, troponina, TS, uréia, urina rotina, VDRL, VHS, teste rápido para Covid-19 IGG/IGM. Finalizando deu informações sobre o **Centro Covid**, instalado a rua Marechal Deodoro, antiga instalação da unidade básica de saúde, que contou no quadrimestre com atendimento médico e de enfermagem de segunda a sexta – feira das 08:00 as 17:00 horas, sendo que neste período foram realizados 360 swabs rápidos, 861 administrações de medicamentos e atendimentos de enfermagem e 815 atendimento médicos. Apresentou também um resumo geral do relatóri de atividades desenvolvidas pela **Assistente Social** na área da Saúde no município, tais como: avaliação social para concessão de fórmula infantil 1º e 2º semestre conforme prescrição médica; avaliação e concessão de suplemento alimentar em pó conforme prescrição médica; avaliação social e cadastro de fraldas geriátricas; planejamento familiar e grupo de gestantes; discussão de casos e orientação junto às equipes das ESFs; visitas, cadastro e avaliação social de pacientes em uso de oxigênio domiciliar; acompanhamento de pacientes que realizam hemodiálise; acolhimento, acompanhamento, encaminhamento e orientação aos pacientes e seus familiares, sendo realizadas visitas aos leitos diariamente; interlocução entre as unidades de saúde e a unidade mista de Saúde, e assim como também a pacientes que foram regulados e os que aguardam regulação; reuniões semanais com equipe multidisciplinar entre as



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA
ESTADO DE SÃO PAULO
Cidade Folclore



unidades; coordenação da Saúde do Trabalhador no município; coordenação das altas responsáveis; acolhimento busca, orientações a pacientes usuários da saúde mental, e em uso de substâncias químicas; atendimentos emergenciais referentes ao setor da saúde; visitas domiciliares; acolhimento de pacientes e atendimentos individuais. Com estes dados, a Gestora Municipal de saúde terminou sua exposição e se colocou à disposição de todos respondendo a todas as questões levantadas. No momento, também se colocou à disposição para eventuais dúvidas que possam surgir a qualquer momento. Agradeceu a presença de todos e encerrou sua participação na presente Audiência Pública. Retomando a palavra, o senhor vice presidente agradeceu toda a área da saúde do município e parabenizou os profissionais desta importante área para a população em geral. Agradece a presença de todos e encerrou esta Audiência Pública de Prestação de Contas da Saúde referente ao 3º quadrimestre de 2022 (Setembro, Outubro, Novembro e Dezembro). Certifico que a ata desta audiência, bem como os documentos apresentados pelos expositores ficarão depositados junto à Secretaria da Câmara Municipal, bem como a gravação desta Audiência, via mídias sociais, sempre que a consulta se fizer necessária. Para constar, eu, Paulo Henrique Alves, lavrei a presente Ata que está datada e assinada conforme a lei.

Câmara Municipal de Santo Antônio da Alegria, 28 de Fevereiro de 2023.



Cláudio Luiz Carvalho

Vice Presidente



Paulo Henrique Alves

Secretário

